

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заместителя директора по общим вопросам
ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию»
от 28.02.2024 года № 55-ВП

ПОРЯДОК посещения воспитанников ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию» родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Постановлением № 481 «О деятельности организации для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» и Уставом ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию» (далее – учреждение)

1.2. Порядок разработан с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами (далее – посетители) и предупреждения нарушений режима деятельности учреждения.

1.3. Заинтересованные лица - граждане, выразившие желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах допускаются к посещению воспитанников на основании направления на посещение воспитанника, выданного органом опеки и попечительства отдела опеки и попечительства Управления социальной защиты населения администрации Троицкого городского округа Челябинской области. Посещение осуществляется в присутствии сотрудников учреждения (из числа административных, медицинских или педагогических кадров).

1.4. Посещение осуществляется в интересах воспитанников, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации, развития и поддержки кровных связей и возможности устройства в приёмную семью.

1.5. Учреждение, посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения воспитанников с родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства, законным представителям и родственникам воспитанников в связи с тем, что оно

противоречит интересам воспитанников, в случаях и порядке, которые установлены законодательством РФ), а также с другими значимыми для воспитанников лицами с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка организации для детей-сирот и безопасности детей, как на территории центра, так и за его пределами.

1.6. Администрация ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию» при посещении воспитанников родственниками, родителями или другими заинтересованными лицами руководствуется исключительно интересами самого воспитанника.

II. Организация посещения

2.1. Встречи родителей, родственников и других заинтересованных лиц с воспитанниками допускаются только с согласия и согласования даты и времени посещения с администрации ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию» и по необходимости органов опеки и попечительства.

2.2. Родителям, родительские права которых ограничены судом, родителям, лишенных родительских прав, иным близким родственникам могут быть разрешены контакты с воспитанником по согласованию с органами опеки и попечительства по месту их жительства, если это не противоречит интересам воспитанника, не вредит его здоровью, не оказывает на воспитанника негативное влияние и только в присутствии сотрудников учреждения.

2.3. При входе в учреждение посетители обязаны предъявить документ (паспорт), удостоверяющий личность посетителя, зарегистрироваться в журнале учета посещений на посту охраны и ознакомиться с Порядком посещения воспитанников (с Порядком можно также ознакомиться на сайте ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию»).

2.4. Дежурный на посту охраны оповещает о приходе посетителей дежурную медсестру (в выходные и праздничные дни) и/или специалиста по социальной работе с целью сопровождения посетителя до воспитанника.

2.5. Общение посетителей с воспитанником проходит в специально отведенном для встреч месте (помещении) в присутствии персонала учреждения. Прогулки с воспитанниками могут осуществляться на территории учреждения с разрешения администрации.

2.6. Посещение воспитанников не должно нарушать основной режим дня и противоречить интересам воспитанника. Посещения и продолжительность регулируются распорядком дня воспитанников.

2.7. Время посещения воспитанников для родителей и иных родственников ежедневно с 10:00 до 12:30 или с 17:00 до 19:00 час.

Иное время посещений может быть согласовано только с администрацией учреждения. В праздничные дни посещение организуется по предварительному разрешению директора учреждения. Время посещения воспитанников необходимо согласовать с администрацией не позже, чем за

сутки до посещения. Посещение воспитанника определяется с учётом его интересов и не должно быть в ущерб его здоровью, занятиям и мероприятиям, организованным центром, в которых участвует воспитанник.

В экстренной ситуации администрация центра имеет право разрешить посещение воспитанников в другое удобное время.

2.8. Посещение воспитанника любыми лицами запрещено:

- в неустановленные часы и в ночное время;
- в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- в период карантина;
- лицами с признаками инфекционных заболеваний.

2.9. Посетителям запрещается:

- курить на территории учреждения;
- приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные вещества;
- приводить на территорию учреждения животных;
- фото- и видеосъемка без разрешения администрации учреждения;
- выходить с воспитанником за территорию учреждения без разрешения администрации;
- выражаться нецензурно, неуважительно отзываться о сотрудниках учреждения, настраивать ребёнка против воспитанников и сотрудников учреждения, а также против законных распоряжений сотрудников ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию».

2.10. В случае выявления подобных фактов, способствующих созданию конфликтных ситуаций, невозможности выполнения сотрудниками ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию» своих обязанностей по охране жизни и здоровья воспитанника, встреча может быть прекращена, дальнейшие встречи - с разрешения директора учреждения.

2.11. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью воспитанника, грубого нарушения правил посещения и режима учреждения принимаются меры по незамедлительному прекращению посещения и доводит данный факт до администрации ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию».

2.12. В случае невыполнения настоящего Порядка администрация ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию» имеет право устанавливать ограничение посещений, а также запретить общение с воспитанником, оставляя за собой право информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушениях посетителями Порядка посещения воспитанников ГСУСО «Троицкий центр содействия семейному воспитанию».

2.13. Общение родителей, родственников и других заинтересованных лиц с воспитанниками разрешено в специально оборудованном и отведенном для встреч с посетителями месте (родительская комната). По желанию посетителей и воспитанника, с разрешения администрации, они могут совершать прогулки в пределах территории ГСУСО «Троицкий центр

содействия семейному воспитанию» на игровой площадке и зоне отдыха, при необходимости предоставляется прогулочная коляска.

2.14. Каждое посещение воспитанников родителями, родственниками или другими заинтересованными лицами отражается в журнале посещений учреждения.

2.15. Посетителям разрешается передавать воспитанникам продукты питания в соответствии с нормами СанПиНа под контролем дежурной медицинской сестры.

В продуктовой передаче разрешаются следующие продукты:

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»:

Продукты, разрешенные для передачи детям:

1.Кондитерские изделия: конфеты (кроме карамели), печенье, вафли, мини-кексы без глазури и фруктовых добавок сушки в фабричной упаковке, зефир, пирожные и торты (песочные и бисквитные без крема), мармелад - с действующими сроками годности в фабричной упаковке по 0,2-0,3 кг.

2.Фрукты (зеленые яблоки, груши, персики, абрикос, слива, бананы, апельсины, мандарины, киви) с учетом индивидуальной переносимости не более 0.5 кг.

3.Соки фруктовые и овощные, нектары в фабричной упаковке по 0.2 л. с действующими сроками годности.

4.Хлебобулочные изделия в потребительской упаковке с действующими сроками годности.

5.Йогурты «живые» молочные и сливочные, ряженка, варенец, сырки творожные (не более 9% жирности) в фабричной упаковке до 0.5 л. с действующими сроками годности.

6.Сыр неострых сортов, без специй в фабричной упаковке не более 0.2 кг. с действующими сроками годности.

7.Питьевая вода негазированная в фабричной упаковке не более 1 л.

Продукты, запрещенные для передачи детям:

1.Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачества.

2.Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.

3.Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).

4.Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.

5.Зельцы, изделия из мясной обрести, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.

6.Газированные напитки; газированная вода питьевая.

7.Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.

8.Карамель, в том числе леденцовая.

9.Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.

10.Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.

11. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
 12. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленным яйцом.
 13. Творог из не пастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки, в том числе домашнего приготовления.
 14. Простокваша - "самоквас".
 15. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
 16. Квас.
 17. Соки концентрированные диффузионные.
 18. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
 19. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
 20. Жевательная резинка.
 21. Окрошки и холодные супы.
 22. Яичница-глазунья.
 23. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
 24. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
 25. Молоко и молочные напитки стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
- 2.16. Посетителям разрешается передавать воспитанникам в должном состоянии игрушки, книги, средства гигиены.
- 2.17. Посетители могут принимать участие в массовых мероприятиях учреждения при условии предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья и справки об отсутствии инфекционных заболеваний.
- 2.18. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью воспитанника сотрудники учреждения принимают меры по незамедлительному прекращению посещения и доводят данный факт до администрации учреждения.
- 2.19. В случае невыполнения настоящего Порядка посещения администрация учреждения имеет право устанавливать ограничение посещений, а также запретить общение с воспитанником, оставляя за собой право информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушении посетителями Порядка посещения воспитанников учреждения.

III. Порядок отпуска воспитанника из учреждения

3.1. Родители, не ограниченные в правах и не лишенные родительских прав по решению суда, имеют право брать воспитанника по заявлению в домашний отпуск не более чем на 1 (один) месяц, на лечение и по иным, не противоречащим интересам ребенка, причинам предварительно поставив в известность администрацию учреждения.

3.1.1. Родители забирают воспитанника лично. Отпуск воспитанника по доверенности запрещен.

3.2. Родители обязаны:

- зарегистрироваться в журнале учета посещений на посту охраны, предъявив документ, удостоверяющий личность и получить устное разрешение;

- написать на посту дежурной медсестры заявление о желании забрать воспитанника с указанием срока и времени возврата воспитанника в учреждение;

- написать у специалиста по социальной работе заявление и расписку о взятии (при необходимости), личных документов, включая медицинские справки, заключения и т.п.;

- осмотреть воспитанника, подписать лист осмотра (при необходимости внести замечания или пожелания по содержанию воспитанника в учреждении);

3.3. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время его пребывания в семье несут родители, родственники, иные заинтересованные лица, взявшие воспитанника из учреждения.

3.4. При отсутствии воспитанника в учреждении более срока, указанного в заявлении, специалист по социальной работе обязан узнать причину отсутствия и сообщить директору или его заместителю о данном факте.

3.4.1. При отсутствии воспитанника в учреждении более срока, указанного в заявлении, по невыясненным причинам, о данном факте сообщается в территориальный орган опеки и попечительства по месту жительства родителей, иные надзорные и правоохранительные органы. По данному факту проводятся соответствующие служебные проверки и мероприятия.

IV. Ответственность сотрудников учреждения

4.1. Сотрудники учреждения обязаны ознакомить посетителей с настоящим Порядком.

4.2. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время его общения с посетителями несут: сотрудник, в группе которого в период посещения находится данный воспитанник, непосредственно присутствующий при их общении и посетители.

4.3. Сотрудники учреждения имеют право информировать посетителей воспитанника о проблемах ребенка исключительно в рамках своей компетенции.

4.4. Медицинские работники, воспитатели обязаны контролировать содержание, безопасность передаваемых воспитанникам продуктов питания, вещей, игрушек, книг.